

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Учалинский колледж горной промышленности



Утверждаю  
Директор ГАПОУ УКГП  
Д.И. Абдрахманов

Утверждено  
Приказ № 22 от 20.02.

ПРАВИЛА ПРИЕМА  
на обучение по образовательным программам среднего профессионального  
образования  
на 2023 -2024 учебный год  
в ГАПОУ УКГП

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее- образовательные программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Учалинский колледж горной промышленности (далее - ГАПОУ УКГП, Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ УКГП осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказа Минпросвещения России от 02 сентября 2020 года № 457 (ред. От 20.10.2022) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.10.2022 № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Лицензии на право ведения образовательной деятельности по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, а также по программам профессиональной подготовки (от 20 марта 2015 г., рег. № 2996, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан)
- Свидетельства о государственной аккредитации (от 30 января 2018 г. № 2389, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан)

– Устава ГАПОУ УКГП (утв. Министерством образования Республики Башкортостан от 02.08.2018 г.)

1.4. Прием в ГАПОУ УКГП лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование,

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Республики Башкортостан является общедоступным в пределах контрольных цифр приема, установленных Министерством образования и науки Республики Башкортостан, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.6. Приемная комиссия ГАПОУ УКГП осуществляет передачу, обработку и представление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.9. Условиями приема гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема граждан в ГАПОУ УКГП**

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГАПОУ УКГП (далее - Приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются соответствующим Положением, утверждаемым директором.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором.

2.4. При приеме в ГАПОУ УКГП обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. Количество мест для приёма поступающих, обучающихся за счет бюджета Республики Башкортостан, определяется контрольными цифрами, установленными Министерством образования Республики Башкортостан.

2.6. В 2023 году в колледж осуществляется прием по следующим специальностям и профессиям:

2.6.1. по очной форме обучения

на базе основного общего образования:

Код	Наименование специальности/профессии	Квалификация	Срок обучения	Форма финансирования
<i>программы подготовки специалистов среднего звена</i>				
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник	3 г 10 мес.	Бюджетные места
09.02.07	Информационные системы и программирование	Программист	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 г 10 мес.	Бюджетные места
21.02.19	Землеустройство	Специалист по землеустройству	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Специалист по горным работам	3 г 10 мес.	Бюджетные места
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Специалист по обогащению полезных ископаемых	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер	2 г. 10 мес.	Обучение платное
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
<i>программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</i>				
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1 г. 10 мес.	Обучение платное
21.01.10	Ремонтник горного оборудования	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	1 г. 10 мес.	Бюджетные места
35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	Мастер сельскохозяйственного производства	1 г. 10 мес.	Бюджетные места
43.01.09	Повар, кондитер	Повар - кондитер	3 г. 10 мес.	Обучение платное

на базе среднего общего образования:

Код	Наименование специальности/профессии	Квалификация	Срок обучения	Форма финансирования
<i>программы подготовки специалистов среднего звена</i>				
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник	2 г 10 мес.	Обучение платное
09.02.07	Информационные системы и программирование	Программист	2 г. 10 мес.	Обучение платное
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 г 10 мес.	Обучение платное
21.02.19	Землеустройство	Специалист по землеустройству	2 г. 10 мес.	Обучение платное
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Специалист по горным работам	2 г 10 мес.	Обучение платное
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Специалист по обогащению полезных ископаемых	2 г. 10 мес.	Обучение платное
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	2 г. 10 мес.	Обучение платное
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер	1 г. 10 мес.	Обучение платное
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	2 г. 10 мес.	Обучение платное

#### 2.6.2. по заочной форме обучения

Код	Наименование специальности/профессии	Квалификация	Срок обучения	Форма финансирования
<i>программы подготовки специалистов среднего звена</i>				
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 г 10 мес.	Обучение платное
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Специалист по горным работам	3 г 10 мес.	Обучение платное
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Специалист по обогащению полезных ископаемых	3 г. 10 мес.	Обучение платное
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	3 г. 10 мес.	Обучение платное
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	3 г. 10 мес.	Обучение платное

### 3. Организация информирования поступающих

3.1. При приеме в ГАПОУ УКГП приемная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ УКГП размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии или в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте ГАПОУ УКГП и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4. Не позднее 1 марта 2023 г.:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.5. Не позднее 01 июня 2023 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.6. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ УКГП, информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм обучения (очная, заочная).

3.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов в ГАПОУ УКГП для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан:

– на очную форму обучения начинается не позднее 20 июня и осуществляется до 15 августа 2023 г.,

– на заочную форму обучения начинается не позднее 20 июня и осуществляется до 15 августа 2023 г.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2022 г.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ УКГП поступающий предъявляет следующие документы:

4.2. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии.

4.3. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ГАПОУ УКГП.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию(и) для обучения по которой он планирует поступать в ГАПОУ УКГП, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГАПОУ УКГП и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГАПОУ УКГП персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом ГАПОУ УКГП, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, ГАПОУ УКГП возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальности Подземная разработка месторождений полезных ископаемых, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.



В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздрав соцразвития России, ГАПОУ УКГП обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.8. Поступающие вправе представить / направить в ГАПОУ УКГП заявление о приеме, а так же необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) с использованием функционала ЕПГУ

4) в электронной форме посредством электронной почты ГАПОУ УКГП ([ugmt@mail.ru](mailto:ugmt@mail.ru)) и с использованием функционала официального сайта ГАПОУ УКГП ([ukgp.rf](http://ukgp.rf))

Приемная комиссия ГАПОУ УКГП осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов, обращаясь в соответствующие государственные информационные системы государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных пункте 4.3 настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и(или) документ об образовании и о квалификации, и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи такого заявления.

4.12. Личные дела поступающих, не зачисленных в ГАПОУ УКГП, хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приёма документов.

4.13. Поступающие, представившие в Приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. Вступительные испытания при приеме на обучение по реализуемым колледжем специальностям и профессиям среднего профессионального образования не проводятся, в связи с отсутствием приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **6. Зачисление в ГАПОУ УКГП**

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 16 августа 2023 г.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, указанные для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГАПОУ УКГП издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

6.3. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ УКГП.

6.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях

6.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- в первую очередь зачисляются лица, имеющие в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации более высокую сумму баллов по общеобразовательным предметам;
- в случае равенства предыдущего показателя, учитываются результаты индивидуальных достижений или наличие договора о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "WorldSkills International", или международной организацией «Ворлдскиллс Европа(WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр.

6.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ГАПОУ УКГП осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.7. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.