

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Учалинский колледж горной промышленности

Принято  
на заседании совета Колледжа  
протокол № 2 от 17.02.2020 г.

Утверждено  
приказом директора  
ГАПОУ УКГП  
17.02.20 № 28/1

Правила приема  
на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
на 2020 - 2021 учебный год  
в ГАПОУ УКГП  
(с учетом изменений согласно приказу Министерства просвещения  
Российской Федерации от 26.05.2020 № 264)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее- образовательные программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Учалинский колледж горной промышленности (далее - ГАПОУ УКГП, Колледж), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ УКГП осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (ред. от 28.11.2018)»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 мая 2020 года № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год»;
- Лицензии на право проведения образовательной деятельности по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, а также по программам профессиональной подготовки (от 20 марта 2015 г., рег. № 2996, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан)
- Свидетельства о государственной аккредитации (от 30 января 2018 г. № 2389, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан)

– Устава ГАПОУ УКГП (утв. Министерством образования Республики Башкортостан от 02.08.2018 г.)

1.4. Прием в ГАПОУ УКГП лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование,

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств, бюджета Республики Башкортостан является общедоступным в пределах контрольных цифр приема, установленных Министерством образования Республики Башкортостан, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов является общедоступным.

1.7. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку и представление полученных в связи с приемом граждан в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.8. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.10. Условиями приема гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема граждан в ГАПОУ УКГП**

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГАПОУ УКГП (далее - Приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются соответствующим Положением, утверждаемым директором.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором.

2.4. При приеме в ГАПОУ УКГП обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. Количество мест для приёма поступающих, обучающихся за счет бюджета Республики Башкортостан, определяется контрольными цифрами, установленными Министерством образования Республики Башкортостан.

2.6. В 2020 году в колледж осуществляется прием по следующим специальностям и профессиям:

2.6.1. по очной форме обучения

на базе основного общего образования

Код	Наименование специальности/профессии	Квалификация	Срок обучения	Форма финансирования
<i>программы подготовки специалистов среднего звена</i>				
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник	3 г 10 мес.	Обучение платное
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Техник-программист	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 г 10 мес.	Обучение платное
19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник – технолог	3 г. 10 мес.	Обучение платное
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	Специалист по земельно-имущественным отношениям	2 г. 10 мес.	Бюджетные места
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Горный техник – технолог	3 г 10 мес.	Бюджетные места
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Техник	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	3 г. 10 мес.	Бюджетные места
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер	2 г. 10 мес.	Обучение платное
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	3 г. 10 мес.	Обучение платное
<i>программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</i>				
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 г. 10 мес.	Бюджетные места
21.01.10	Ремонтник горного оборудования	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	2 г. 10 мес.	Бюджетные места
23.01.03	Автомеханик	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля	2 г. 10 мес.	Бюджетные места
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля	2 г. 10 мес.	Бюджетные места
43.01.09	Повар, кондитер	Повар - кондитер	3 г. 10 мес.	Бюджетные места

на базе среднего общего образования

Код	Наименование специальности/профессии	Квалификация	Срок обучения	Форма финансирования
<i>программы подготовки специалистов среднего звена</i>				
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	2 г 10 мес.	Бюджетные места

2.6.2. по заочной форме обучения

Код	Наименование специальности/профессии	Квалификация	Срок обучения	Форма финансирования
<i>программы подготовки специалистов среднего звена</i>				
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 г 10 мес.	Обучение платное
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Горный техник – технолог	3 г 10 мес.	Обучение платное
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Техник	3 г. 10 мес.	Обучение платное
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	3 г. 10 мес.	Обучение платное
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер	3 г. 10 мес.	Обучение платное
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	3 г. 10 мес.	Обучение платное

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. При приеме в ГАПОУ УКГП приемная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ УКГП размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии или в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте ГАПОУ УКГП и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4. Не позднее 1 марта 2020 г.:

- правила приема в ГАПОУ УКГП;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

#### 3.5. Не позднее 01 июня 2020 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.6. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ УКГП, информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом граждан Колледж.

## 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов в ГАПОУ УКГП для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан:

- на очную форму получения образования - не позднее 10 июня и осуществляется до 25 августа 2020 г.,
- на заочную форму получения образования не позднее 15 июня и осуществляется до 1 октября 2020 г.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2020 г.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ УКГП поступающий предъявляет следующие документы:

#### 4.2. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.3. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом

образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом

- также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию(и) для обучения по которой он планирует поступать в ГАПОУ УКГП, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных услуг);
- необходимость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГАПОУ УКГП и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГАПОУ УКГП возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальности Подземная разработка месторождений полезных ископаемых, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздрав соцразвития России, ГАПОУ УКГП обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. Возврат документов осуществляется лично поступающему по расписке о приеме документов с предъявлением паспорта. В случае утери расписки, поступающий пишет заявление на имя директора о возврате документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и(или) документ об образовании и о квалификации, и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи такого заявления.

4.13. Личные дела поступающих, не зачисленных в ГАПОУ УКГП, хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.14. С целью подтверждения иных документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.15. Поступающие, представившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.16 Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- через операторов почтовой связи общего пользования;
- в электронной форме:

- посредством электронной почты колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предоставление заявления о приеме с оригиналами необходимых документов лично в приемную комиссию, возможно только при особых указаниях органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

После получения заявления о приеме, приемная комиссия колледжа осуществляют проверку достоверности указанных сведений и соответствия действительности предоставленных документов, информирует поступающего о необходимости предоставления уведомления о намерении обучаться. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме. В уведомлении должно быть указано:

1) обязательство в течение первого года обучения представить оригинал документа об образовании и о квалификации, пройти обязательные предварительные медицинские осмотры, при обучении по специальностям, указанным в п.4.7

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

4.17 Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме способами, указанными в п. 4.16, осуществляется с использованием дистанционных технологий.



Особенности приема документов для поступления в колледж, указанные в п 4.16 действуют исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции в Республике Башкортостан, а так же с учетом принятых мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения до момента особых указаний органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. Вступительные испытания при приеме на обучение по реализуемым колледжем специальностям и профессиям среднего профессионального образования не проводятся, в связи с отсутствием приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **6. Зачисление в ГАПОУ УКГП**

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации согласно пункту 4.16..

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором ГАПОУ УКГП издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. К зачислению допускаются только абитуриенты, предоставившие в установленные сроки оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

6.3. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

6.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении .

6.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- в первую очередь зачисляются лица, имеющие в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации более высокую сумму баллов по общеобразовательным предметам;

- в случае равенства предыдущего показателя, учитываются результаты индивидуальных достижений или наличие договора о целевом обучении. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 ФЗ,

учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

2) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".

6,6 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ГАПОУ УКГП осуществляется до 1 декабря текущего года.