



УКГП

ДӨҮЛЭТ АВТОНОМИЯЛЫ ПРОФЕССИОНАЛЬ
БЕЛЕМ БИРЕҮҮҮЧРЭДНИЕНҮҮ УЧАЛЫ
ТАУ СЭНЭГЭТЭ КОЛЛЕДЖЫ
(ДАПББУ УТСК)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ УЧАЛИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ГОРНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ (ГАПОУ УКГП)

РАССМОТРЕНО:

На заседании педагогического

Совета колледжа

«30» августа 2024 г. №01

УТВЕРЖДЕНО:

приказом ГАПОУ УКГП

от «30» августа 2024 г. №85

СОГЛАСОВАНО:

с учетом мнения Студенческого совета

«23» августа 2024 г. №889/1

**Положение
о кураторах учебных групп
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения
Учалинский колледж горной промышленности
(новая редакция)**

г. Учалы- 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует осуществление деятельности куратора учебной группы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Учалинский колледж горной промышленности (далее – колледж), определяющее права, обязанности, ответственность куратора группы.

1.2. Положение разработано на основе:

Конвенции ООН о правах ребенка;

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24.12.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

Постановления Правительства Республики Башкортостан от 14.09.2021 № 455 (О выплате за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Республики Башкортостан, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (в редакции постановления Правительства Республики Башкортостан от 24.04.2024 года № 155);

Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 6 декабря 2023 г. N АБ-5037/05 "О направлении информации" (Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в учебных группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования);

Устава колледжа.

1.3. Куратор учебной группы назначается и освобождается от работы по кураторству группой приказом директора колледжа.

1.4. Регулирование вопросов, связанных с возложением на педагогических работников дополнительных обязанностей по кураторству, осуществляется в том же порядке, который применяется при распределении учебной нагрузки на новый учебный год:

а) недопущение в течение учебного года и в каникулярный период отмены кураторства в конкретной группе по инициативе работодателя при надлежащем

осуществлении кураторства, за исключением случаев сокращения количества групп с соблюдением законодательства о труде;

б) недопущение изменений или отмены педагогическим работникам размеров ранее установленных выплат за кураторство;

в) преемственность осуществления кураторства в группах на следующий учебный год;

г) определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять кураторство в группах одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в какой группе в новом учебном году он будет осуществлять кураторств;

д) временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего кураторство, другим педагогическим работником с установлением ему соответствующих выплат за кураторство пропорционально времени замещения, что предусматривается в дополнительном соглашении к трудовому договору;

е) возможность отмены выплат за кураторство за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по кураторству

1.5. Кураторство является для педагогических работников видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только с их письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты.

1.6. Дополнительные выплаты педагогическим работникам за осуществление кураторства, включая выплату в размере 10 000 рублей, именуемую "ежемесячное денежное вознаграждение за счет средств федерального бюджета", относятся к выплатам компенсационного характера.

1.7. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять кураторство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено кураторство в двух группах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причин.

Педагогический работник имеет право отказаться от кураторства в одной из двух групп, а работодатель - отменить поручение о кураторстве в одной из двух групп, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

1.8. В случае необходимости кураторство в группах СПО может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников колледжа, ведущих в них учебные занятия.

1.9. Руководство и контроль деятельности куратора осуществляет:

- в части учебной деятельности, - заместитель директора по учебной работе;
- в части деятельности по воспитанию и социализации, внеучебной деятельности и взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся, - ответственный за воспитательную работу в колледже.

1.10. Куратор группы проводит работу в тесном контакте с руководителями направлений, структурных подразделений колледжа, педагогом-психологом,

социальным педагогом, преподавателями, родителями обучающихся, в том числе в период производственной практики.

2. Цели и задачи деятельности куратора

2.1. Цели деятельности куратора:

- непосредственное участие в организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

- содействие развитию личности обучающихся, создание условий для их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

2.2. Педагогические работники, осуществляющие кураторство в группах во взаимодействии со всеми педагогическими работниками колледжа, решают следующие задачи:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающегося путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);

- формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков;

- профилактики правонарушений и употребления психотропных средств.

2.3. Основные направления деятельности куратора:

2.3.1. Организация и контроль учебной деятельности, содействие в формировании общих и профессиональных компетенций у обучающихся группы.

2.3.2. Реализация следующих воспитательных направлений:

- гражданско-патриотическое воспитание, формирование российской идентичности;
- профессиональное воспитание и развитие личности, трудовое воспитание и популяризация научных знаний;
- духовное и нравственное воспитание, приобщение к культурному наследию, развитие творчества;
- физкультурно-оздоровительное воспитание;
- интеллектуально-творческое развитие;
- содействие развитию студенческого самоуправления.

2.3.3. Организация внеучебной деятельности обучающихся учебной группы.

2.3.4. Работа с родителями и лицами, их замещающими.

2.3.5. Работа по содействию трудоустройству выпускников.

2.4. Педагогические работники, осуществляющие кураторство в группах, предпринимают воспитательные меры, направленные на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма. Раннее выявление и принятие необходимых профилактических мер в значительной степени позволят не допустить формирования у студентов стойкой направленности на совершение противоправных действий.

3. Функциональные обязанности куратора учебной группы

3.1. Куратор учебной группы:

- проводит работу по повышению качества знаний, успеваемости в группе;
- осуществляет контроль посещаемости обучающимися учебных занятий, производственного обучения, практики;
- проводит работу по недопущению и своевременной ликвидации академической задолженности;
- проводит работу по сохранению контингента, анализирует причины отсева;
- участвует в педагогических советах, совещаниях, заседаниях советов по вопросам обучающихся своей группы, при необходимости посещает уроки и практические занятия;
- содействует созданию благоприятных психолого-педагогических условий для развития каждого обучающегося;
- изучает особенности развития, склонности, интересы, каждого обучающегося;
- способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата в учебной группе;
- развивает студенческое самоуправление, организует деятельность актива группы, приучая студентов к самоорганизации, ответственности;
- защищает права обучающихся группы, несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся в колледже и во время проведения выездных мероприятий;
- организует изучение обучающимися Правил внутреннего распорядка, правил

охраны труда и пожарной безопасности, проводит работу по их неукоснительному соблюдению;

- проводит инструктажи по охране труда с обязательной регистрацией в журнале;

- проводит родительские собрания, своевременно информирует родителей об успеваемости и посещаемости обучающихся учебных занятий и практики;

- обеспечивает охрану и защиту прав обучающихся, оставшихся без попечения родителей. Немедленно сообщает администрации и родителям (законным представителям и лицам, их заменяющим) обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных со здоровьем и жизнью обучающихся, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

- организует дежурство группы по колледжу;

- участвует в работе педагогических советов, семинаров, административных и инструктивно-методических совещаний, работе методического объединения кураторов;

- содействует получению дополнительного образования обучающихся через систему кружков, клубов, секций, объединений организуемых в колледже;

- проводит работу по выполнению договорных обязательств обучающимися по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- проводит работу по трудоустройству выпускников на протяжении не менее 2-х лет после окончания ими колледжа;

3.2. Куратор учебной группы разрабатывает и оформляет следующие документы:

- планы и отчеты по воспитательной работе в учебной группе на учебный год или иные периоды, установленные в колледже;

- индивидуальные планы работы и сопровождения (социальные паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории);

- журнал учебной группы;

- материалы личного дела обучающихся группы;

- журнал куратора учебной группы;

- протоколы родительских собраний;

- документацию кураторских часов;

- документы для представления в стипендиальную комиссию колледжа (ежемесячно, до 15 числа);

- заполняет зачетные книжки обучающихся группы;

- составляет характеристики обучающихся группы;

- проводит мероприятия по профилактике правонарушений и употребления психотропных средств, по предупреждению угрозы экстремизма и терроризма;

- составляет учебно-методические материалы по воспитательной работе, сценарии, планы проводимых мероприятий, включая кураторские часы;

- ведет учет посещаемости обучающихся группы;

- ведет учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок, при наличии - электронный журнал);

- документацию классных часов.

3.3. Куратор должен уметь:

- формулировать свои воспитательные цели;

- планировать работу в группе;
- владеть коммуникативными приемами;
- организовывать работу с обучающимися в различных формах;
- организовывать и проводить родительские собрания и консультации родителей по вопросам обучения и воспитания;
- пользоваться диагностическими тестами, анкетами, опросниками и корректно использовать их в воспитательной работе.

3.4. Куратор разрабатывает план деятельности, исходя из анализа состояния и перспектив развития коллектива учебной группы в соответствии с планами учебной, производственной, воспитательной работы колледжа, другими регламентирующими документами.

3.5. Куратор принимает участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы колледжа.

4. Права и обязанности куратора учебной группы

4.1. Куратору учебной группы гарантируются права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. Куратор группы имеет право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство в органах самоуправления колледжа;
- вносить на рассмотрение руководству колледжа предложения по совершенствованию работы организации в целом, а также по улучшению учебной и воспитательной работы в колледже;
- участвовать в работе советов и общественных объединений колледжа;
- участвовать в организации и проведении мероприятий колледжа совместно с обучающимися;
- присутствовать (при необходимости) на занятиях или мероприятиях, проводимых педагогическими работниками в группе обучающихся, закрепленных за ним как за куратором учебной группы;
- взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся для обсуждения и решения вопросов, связанных с учебной деятельностью обучающегося, его взаимодействием с иными участниками образовательного процесса;
- вносить предложения о поощрении обучающихся своей группы, родителей (лиц, их заменяющих);
- ходатайствовать перед администрацией колледжа о привлечении обучающихся к дисциплинарной ответственности.

4.3. Куратор учебной группы не имеет права:

- унижать личное достоинство обучающихся, оскорблять его действием или словом;
 - злоупотреблять доверием обучающихся;
 - осуждать своих коллег, подрывая авторитет педагогических работников.
- 4.4. Куратор несет ответственность за:
- успеваемость, посещаемость и поведение обучающихся;
 - сохранность контингента обучающихся в группе;

- своевременное и качественное выполнение всех мероприятий, предусмотренных планами работы колледжа;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений и поручений директора, зам. директора по УР, ответственного за воспитательную работу, обязанностей, установленных настоящим Положением, дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5. Денежное вознаграждение за кураторство

5.1. Ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство является составной частью заработной платы педагогического работника, в связи с этим оно:

а) выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы;

б) выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время;

в) учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме;

г) учитывается при расчете фактического уровня средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" при определении отношения средней заработной платы этих категорий работников к средней заработной плате по субъекту Российской Федерации;

д) учитывается при определении страховых взносов в Социальный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

е) учитывается для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях;

ж) учитывается при расчете среднего заработка для всех случаев его определения независимо от источников этих выплат, в том числе при оплате за ежегодные основные удлиненные оплачиваемые и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, определяемого в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации и Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" (с изменениями и дополнениями);

з) учитывается при исчислении пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (с изменениями и дополнениями) (далее - Федеральный закон № 255-ФЗ).

Согласно части 1 статьи 14 Федерального закона № 255-ФЗ пособие по временной нетрудоспособности исчисляется исходя из среднего заработка застрахованного лица, рассчитанного за два календарных года, предшествующих году наступления временной нетрудоспособности, тогда как выплата денежного вознаграждения будет осуществляться с 1 сентября 2021 года.

Несмотря на то, что в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона № 255-ФЗ в средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие по временной нетрудоспособности, включаются все виды выплат и иных вознаграждений в пользу застрахованного лица, на которые начислены страховые взносы, размер пособия по временной нетрудоспособности определяется с учетом страхового стажа, других особенностей, влияющих на его размер по сравнению с размером оплаты труда в период работы.

Таким образом, если в течение месяца часть времени приходится на работу в должности, а часть времени связана с временной нетрудоспособностью, то работнику за часть календарного месяца будет пропорционально начислена заработная плата, в составе которой за дни фактической работы будет учтено денежное вознаграждение, а за дни нетрудоспособности - пособие по временной нетрудоспособности, исчисленное в порядке, установленном положениями Федерального закона № 255-ФЗ. При этом за первые 3 дня временной нетрудоспособности пособие выплачивается за счет средств работодателя (пункт 1 части 2 статьи 3 Федерального закона № 255-ФЗ).

5.2. Периоды каникул, установленные для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования или профессионального обучения, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для работников рабочим временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учетом ежемесячного денежного вознаграждения за счет средств федерального бюджета и других выплат за кураторство.

5.3. Ежемесячное денежное вознаграждение за счет средств федерального бюджета регулируется Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 14.09.2021 № 455 «О выплате за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Республики Башкортостан, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья» (в редакции постановления Правительства Республики Башкортостан от 24.04.2024 года № 155);

Утвержденным данным постановлением Положение определяет порядок и условия выплаты за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций куратора педагогическим работникам

государственных образовательных организаций Республики Башкортостан, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, осуществляющим кураторство обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной и очно-заочной формам обучения и по программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выплата ежемесячного вознаграждения за выполнение функций куратора педагогическим работникам образовательных организаций среднего профессионального образования производится с 1 марта 2024 года - из расчета 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100000 человек за классное руководство в одной группе.

Начисление и выплата ежемесячного вознаграждения педагогическим работникам образовательных организаций среднего профессионального образования осуществляются в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных организаций одновременно с начислением и выплатой заработной платы работникам указанных организаций.

Ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство в размере 10 000 руб. за счет федерального бюджета устанавливается независимо от количества обучающихся в бюджетной группе.

Ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство в группе обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается в следующих размерах:

- численность группы 25 обучающихся – вознаграждение 10 000 руб.
- численность группы менее 25 обучающихся – размер вознаграждения пропорционально количеству обучающихся.

Выплата ежемесячного вознаграждения педагогическим работникам колледжа за кураторство не производится в следующих случаях:

прекращение трудовых отношений с педагогическим работником, которому такая выплата назначена;

в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

в период длительного отпуска сроком до одного года, предусмотренного статьей 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

в случае передачи в течение учебного года функции куратора другому педагогическому работнику по решению директора колледжа с уведомлением педагогического работника о принятом решении не позднее чем за три рабочих дня.

6. Заключительные положения

6.1. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения всеми работниками, выполняющими функциональные обязанности куратора учебной группы.

6.2. Настоящее Положение может быть изменено в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основой для его разработки.

6.3. Для ознакомления всех участников образовательных отношений с содержанием настоящего Положения оно может быть размещено на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».